



РЕСПУБЛИКА АЛТАЙ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«КОШ-АГАЧСКИЙ РАЙОН»  
АДМИНИСТРАЦИЯ

АЛТАЙ РЕСПУБЛИКА  
МУНИЦИПАЛ ТӨЗӨЛМӨ  
КОШ-АГАШ АЙМАК  
АДМИНИСТРАЦИЯЗЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ЈӨП

от 20.01.2014 года № 003  
с. Кош-Агач

**Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей на официальном сайте муниципального образования «Кош-Агачский район» и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Республики Алтай от 5 марта 2009 года № 1-РЗ «О противодействии коррупции в Республике Алтай» постановляю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей на официальном сайте муниципального образования «Кош-Агачский район» и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования.

2. Отменить постановление от 25.12.2012 г. № 226 «Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих МО «Кош-Агачский район» и членов их семей на официальном сайте муниципального образования «Кош-Агачский район» и предоставления этих сведений муниципальным средствам массовой информации для опубликования».

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава администрации  
МО «Кош-Агачский район»

А.Ж.Джаткамбаев

УТВЕРЖДЕН  
постановлением главы  
администрации МО «Кош-  
Агачский район»  
от 20.01.2014 года № 003

**ПОРЯДОК**  
**размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и**  
**обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и**  
**членов их семей на официальном сайте муниципального образования**  
**«Кош-Агачский район» и предоставления этих сведений средствам**  
**массовой информации для опубликования**

1. Настоящий Порядок устанавливает обязанности общего отдела администрации МО «Кош-Агачский район», кадровых служб (специалистов по кадрам) структурных подразделений администрации МО «Кош-Агачский район», наделенных правами юридического лица, по размещению на официальном сайте муниципального образования «Кош-Агачский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (деле по тексту- в сети Интернет) ([www.koshagach.ru](http://www.koshagach.ru)), а также по предоставлению средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами:

а) сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера следующих лиц:

- главы администрации Мо «Кош-Агачский район», его супруги (а) и несовершеннолетних детей;

- лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации МО «Кош-Агачский район», её структурных подразделениях, наделенных правами юридического лица, при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, их супругов и несовершеннолетних детей;

- лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений МО «Кош-Агачский район», их супругов и несовершеннолетних детей;

б) сведений о расходах лиц, указанных в абзацах 2-3 подпункта «а» настоящего пункта.

2. На официальном сайте размещаются и средствам массовой информации в связи с их запросами для опубликования предоставляются следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера :

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, указанному в пункте 1 настоящего Порядка, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их

пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, указанному в пункте 1 настоящего Порядка, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход лица, указанного в пункте 1 настоящего Порядка, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход лица, указанного в абзацах 2-3 подпункта «а» пункта 1 настоящего Порядка, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за три последних года, предшествующих совершению сделки.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах лица, указанного в пункте 1 настоящего Порядка, его супруги (супруга) и несовершеннолетних, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), несовершеннолетних детей лица, указанного в пункте 1 настоящего Порядка;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, указанного в пункте 1 настоящего Порядка, его супруги (супруга), несовершеннолетних детей;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, указанному в пункте 1 настоящего Порядка, его супруге (супругу), несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период замещения лица, указанного в пункте 1 настоящего Порядка, должностей, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, находятся на официальном сайте муниципального образования «Кош-Агачский район» и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. В случае если лицо, указанное в пункте 1 настоящего Порядка представил уточненные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и членов своей семьи и если эти

сведения подлежат размещению на официальном сайте в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка, то указанные уточненные сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера должны быть размещены на официальном сайте в течение 1 рабочего дня со дня представления уточненных сведений.

6. В случае если лицо, указанное в пункте 1 настоящего Порядка назначен на соответствующую должность после 30 апреля, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные им должны быть размещены на официальном сайте в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка не позднее 14 рабочих дней со дня назначения на соответствующую должность.

7. В случае увольнения лица, указанного в пункте 1 настоящего Порядка, его сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов его семьи исключаются с официального сайта в течение 3 рабочих дней со дня увольнения.

8. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера предоставляются средствам массовой информации для опубликования по их запросам в случае отсутствия этих сведений на официальном сайте муниципального образования «Кош-Агачский район» в сети Интернет.

Кадровая служба органа местного самоуправления:

в течение 3 рабочих дней со дня поступления запроса средства массовой информации письменно сообщает о таком запросе лицу, в отношении которого поступил запрос;

в течение 7 рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.

9. Лица, обеспечивающие размещение сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, на официальном сайте и их представление средствам массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.