



РЕСПУБЛИКА АЛТАЙ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«КОШ-АГАЧСКИЙ РАЙОН»
АДМИНИСТРАЦИЯ

АЛТАЙ РЕСПУБЛИКАНЫН
«КОШ-АГАШ АЙМАК»
МУНИЦИПАЛ ТӨЗӨЛМӨНИН
АДМИНИСТРАЦИЯЗЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ЮП

от 27.07.2012 года № 102

с. Кош-Агач

**Об утверждении перечня необходимых, обязательных
административных регламентов
оказания муниципальных услуг
муниципального образования «Кош-Агачский район»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях обеспечения информационной открытости, повышения качества и доступности предоставляемых ими муниципальных услуг, администрация МО «Кош-Агачский район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый перечень необходимых, обязательных административных регламентов оказания муниципальных услуг;
2. Опубликовать настоящее Постановление в районной газете «Чуйские зори», разместить на официальном сайте администрации МО «Кош-Агачский район»;
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

И. о. главы администрации
МО «Кош-Агачский район»

А.А.Шонхоров

Перечень первоочередных, обязательных административных регламентов
оказания муниципальных услуг
муниципального образования «Кош-Агачский район»:

1. Пассажирские перевозки общественным транспортом;
2. Сбор, вывоз, утилизация жидких отходов;
3. Перевозка грузов грузовым транспортом;
4. Предоставление помещений и вагонов в аренду;
5. Организация «штраф-стоянки», специальных мест для хранения транспортных средств, задержанных органами внутренних дел при нарушении водителями правил дорожного движения;
6. Организация предоставления общедоступного и бесплатного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам;
7. Организация предоставления дополнительного образования детям в образовательных учреждениях на территории района
8. Организация общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории района;
9. Организация отдыха, оздоровления и занятости обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных учреждений в каникулярное время;
10. Организация обеспечения учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений питанием;
11. Организация дополнительного образования детям в детских музыкальных и художественных школах искусств;
12. Выдача разрешений на строительство;
13. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования;
14. Продление срока действия разрешения на строительство;
15. Предоставление в собственность, постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное пользование, аренду земельных участков из состава земель, находящихся в собственности муниципального образования, юридическим лицам и гражданам;
16. Предоставление земельных участков находящихся в собственности муниципального образования, для целей, не связанных со строительством;
17. Предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства;
18. Предоставление земельных участков из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена, для целей, не связанных со строительством;
19. Предоставление информации о форме собственности на недвижимое и движимое имущество, земельные участки;
20. Предоставление в собственность, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование, аренду земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, юридическим и физическим лицам;
21. Организация культурного досуга населения;
22. Прокат сценических костюмов, музыкальной аппаратуры, записей на разных технических носителях;

23. Предоставление гостиничных услуг;
24. Организация и проведение аттракционов;
25. Организация и проведение этнокультурных туров;
26. Поддержка народных художественных промыслов;
27. Организация и проведение гастролей творческих коллективов, предоставление театрално-зрелищных услуг;
28. Организация общественного доступа к услугам Интернет;
29. Предоставление библиотечных услуг;
30. Платные материалы;
31. Рекламные услуги;
32. Публикации объявлений физических и юридических лиц;
33. Опубликование принятых нормативных правовых актов МО «Кош-Агачский район», опубликование в средствах массовой информации сообщений и материалов о деятельности органов местного самоуправления МО «Кош-Агачский район» и принимаемых им решениях.;
34. Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
35. Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории муниципального района;
36. Участие в предупреждении и ликвидации последствий и чрезвычайных ситуаций на территории муниципального района;
37. Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;
38. Оформление архивных справок
39. Выдача разрешения на установку рекламной конструкции.
40. Регистрация и снятие граждан РФ с регистрационного учета по месту пребывания и месту жительства в пределах РФ – по всем сельским населением МО «Кош-Агачский район»;
41. Организация концертов и других мероприятий Сельским домом культуры - по всем сельским населением МО «Кош-Агачский район»;
42. Совершение нотариальных действий - по всем сельским населением МО «Кош-Агачский район»;
43. Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора - по всем сельским населением МО «Кош-Агачский район»;
44. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо-, и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом - по всем сельским населением МО «Кош-Агачский район».