

**Извещение о проведении аукциона на право заключения договора аренды
муниципального имущества – право пользования частью объекта капитального
строительства сельского дома культуры общей площадью 33,3 кв.м.**

Общие положения

Основание для проведения аукциона: Распоряжение администрации МО «Казахского сельского поселения» от 17.08.2020г. № 46

1. Форма торгов: Аукцион, открытый по составу участников. Аукцион проводится в порядке и на условиях, определенных в настоящем извещении и документации об аукционе. Все вопросы, не нашедшие отражения в аукционной документации и извещении о проведении аукциона, регулируются в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2. Форма подачи предложений о цене: открытая.

3. Организатор аукциона: Администрация муниципального образования «Казахское сельское поселение».

Местонахождение собственника: Республика Алтай, Кош-Агачский район, с. Жана-Аул, ул. Абая,9

Почтовый адрес собственника: 649785 Республика Алтай, Кош-Агачский район, с. Жана-Аул, ул. Абая,9

4. Дата начала приема заявок на участие в аукционе: с 9 час. 00 мин местного времени 26 августа 2020 г.

5. Дата окончания приема заявок на участие в аукционе: 15 час. 00 мин. местного времени 16 сентября 2020 г.

6. Время и место приема заявок, получения документации об аукционе и ознакомления со сведениями об аукционе: По рабочим дням с 9-00 до 16.00 местного времени по адресу: 649780 Республика Алтай, Кош-Агачский район, с. Кош-Агач ул.Советская,65 тел: 8(388 42)22-3-46.

С момента начала приема заявок организатор предоставляет возможность получения документации об аукционе. Аукционная документация размещена на официальном сайте Администрации муниципального образования «Казахское сельское поселение» zhana-aulsp.ru и официальном сайте муниципального образования МО «Кош-Агачский район» mokoshagach.ru.

7. Дата и место рассмотрения заявок и определения участников аукциона:

16 сентября 2020г. в 16 час. 00 мин. местного времени по адресу: 649780 Республика Алтай, Кош-Агачский район, с. Кош-Агач, ул. Советская,65, актовЫй зал.

8. Дата и место проведения аукциона, и подведение итогов аукциона:

17 сентября 2020 г. в 11 час. 00 мин. местного времени по адресу: 649780 Республика Алтай, Кош-Агачский район, с. Кош-Агач ул. Советская,65, актовЫй зал.

Сведения о предмете аукциона: Место расположения, технические характеристики муниципального имущества, права на которое передаются по договору:

№	Наименование объекта и адрес местоположения	Площадь объекта	Начальная цена договора аренды (годовой размер арендной платы), рублей	Размер задатка 20% от нач. цены, рублей	Шаг аукциона 5% от нач. цены, рублей
Лот №1	Часть объекта СДК расположенный по адресу: Республика Алтай Кош-Агачский район с.Жана-Аул,ул.Абая,9	33.3 кв.м.	76800,00	15360,00	3840,00

Целевое использование: помещение под магазин.

Срок действия договора: 5 лет.

Шаг аукциона - 5% от начальной цены.

Размер задатка – 20% от начальной цены.

Порядок проведения аукциона.

1. Общие условия для участия в аукционе. Лицо, желающее приобрести выставляемый на аукционе предмет, обязано осуществить следующие действия:

- заключить договор о задатке и внести задаток,
- в установленном порядке подать заявку на участие в аукционе, одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе документов.

Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2. Порядок внесения задатка. Задаток вносится единым платежом в валюте Российской Федерации на следующий счет собственника:

Сельская администрация Казахского сельского поселения Кош-Агачского района Республики Алтай, ОГРН 1020400507214, р/с 40101810500000010000 в Отделение - НБ Республика Алтай, БИК 048405001 УФК по Республике Алтай, ИНН 0401000791, КПП 040401001, ОКТМО 84610420, л/с 03773005310 .

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет продавца, является выписка с этого счета. Задатки, лицам, участвующим в аукционе, но не победившим в нем возвращаются в течении пяти банковских дней со дня подписания протокола об итогах аукциона.

3. Перечень требуемых для участия в аукционе документов и требование к их оформлению. Для участия в аукционе претендент представляет по адресу указанному в настоящем извещении, следующие документы (лично или через своего представителя):

1) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее, чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов www.torgi.gov.ru извещения о проведении конкурса выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее, чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении конкурса выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении конкурса;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

2) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка).

4. Порядок подачи заявок. Одно лицо имеет право подать только одну заявку. Заявки подаются, начиная с опубликованной в настоящем извещении даты начала приема заявок до даты окончания приема заявок. Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе документов. Каждая заявка, поступившая в установленный срок, регистрируется организатором в журнале регистрации заявок на участие в аукционе в порядке их поступления. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, вместе с документами по описи, на которой делается отметка об отказе в принятии документов с указанием причины отказа, возвращается в день ее поступления претенденту или его уполномоченному представителю под расписку.

Все листы заявки на участие в аукционе, должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие должна содержать описание входящих в ее состав документов, быть скреплены печатью заявителя (для юридических лиц) и подписана заявителем или лицом, уполномоченным таким заявителем. Соблюдение заявителем указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в аукционе, поданы от имени заявителя, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в аукционе документов и сведений.

Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

5. Определение участников аукциона. В указанный в настоящем извещении день рассмотрения заявок и определения участников аукциона, рассматриваются заявки с прилагаемыми к ним документами, а так же устанавливается факт поступления на счет продавца установленных сумм задатков. По результатам рассмотрения заявок и прилагаемых к ним документов принимается решение о допуске претендентов к участию в аукционе, и признаются претенденты участниками аукциона, либо производится отказ в допуске претендентов к участию в аукционе. Протокол приема заявок подписывается организатором аукциона в течение одного дня со дня окончания приема заявок. С этого момента заявитель становится участником аукциона.

6. Порядок проведения аукциона и определение лица, выигравшего аукцион (победителя). Аукцион начинается в установленный в настоящем извещении день, час и месте. Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую выкупную цену. Результаты аукциона оглашаются всем присутствующим на аукционе и оформляются протоколом об итогах аукциона.

7. Порядок заключения договора аренды предмета аукциона. Договор аренды предмета аукциона подписывается сторонами не позднее десяти дней после подписания протокола об итогах аукциона.

8. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения открытого аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

9. Заключительные положения. Все вопросы, не нашедшие отражения в настоящем извещении, регулируются документацией об аукционе и законодательством РФ.